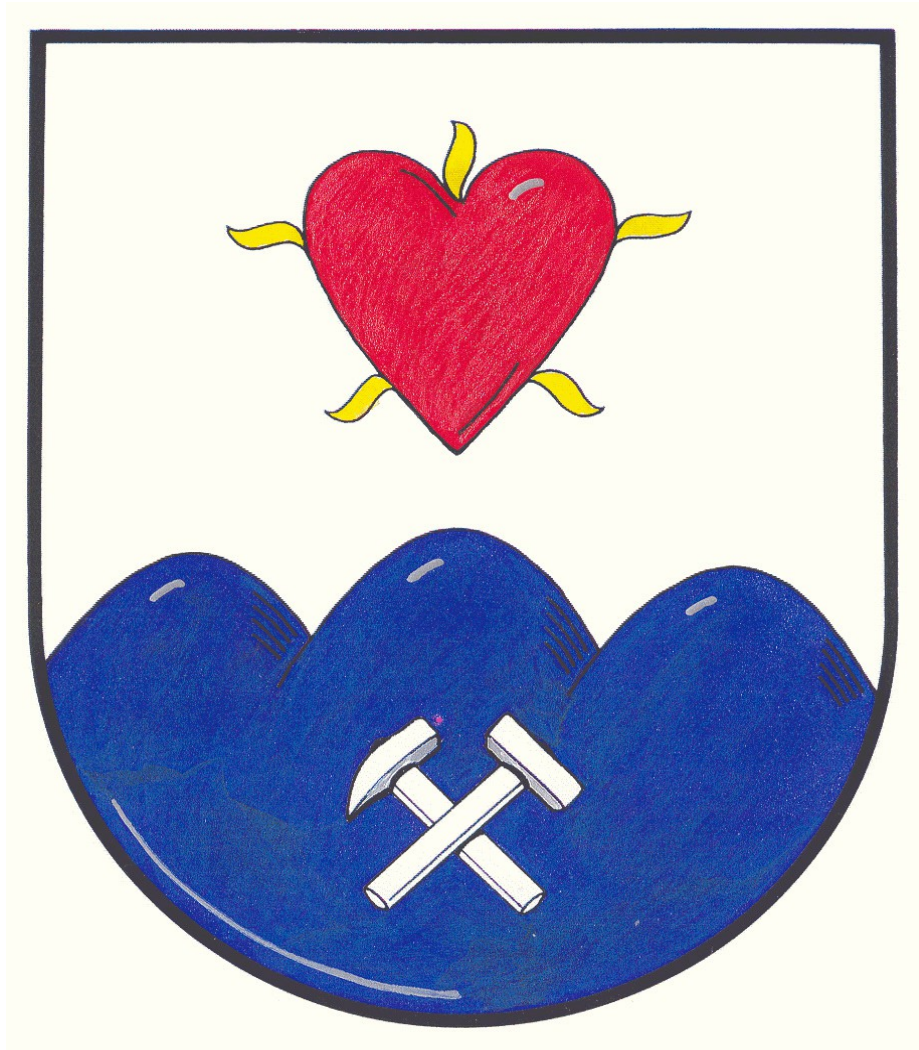


Obec Mariánské Radčice



Pravidla dotačního programu z rozpočtu obce:

***Výměna zastaralých lokálních zdrojů
vytápění a snížení energetické náročnosti
v rodinných domech v obci Mariánské
Radčice***

Poskytnutí dotace z rozpočtu obce Mariánské Radčice podléhá pravidlům stanoveným zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a pravidlům stanoveným tímto Programem.

Na dotaci z rozpočtu obce Mariánské Radčice není právní nárok. O poskytnutí dotace a výši dotace rozhoduje ustanovená komise pověřená zastupitelstvem obce Mariánské Radčice.

Ostatní administraci programu včetně kontroly závěrečného vyúčtování a prováděním veřejnosprávních kontrol je pověřen obecní úřad Mariánské Radčice.

Identifikační údaje poskytovatele:

Obec Mariánské Radčice

Sídlo:	Komenského 4, 435 32 Mariánské Radčice
Zastoupená:	Jaroslavem Sikorou, starostou obce
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
Č. účtu:	3022491/0100
IČ:	00266078
DIČ:	CZ00266078
E-mail:	mradcice@pons.cz
Tel.:	476 744 342
IDDS:	geraq2i

(dále jen „obec“ nebo „poskytovatel“)

Základní podmínky, odůvodnění a účel, na který se poskytuje dotace:

Obec Mariánské Radčice již od roku 2017 pravidelně monitoruje měření koncentrace prachových aerosolových částic PM₁₀ ve volném ovzduší na území obce. Tyto částice jsou prokazatelně škodlivé lidskému organismu. Tímto dlouhodobým měřením bylo zjištěno, že povolené imisní limity PM₁₀ jsou překračovány převážně v topné sezóně a jejich překračování je tak největší měrou způsobeno zastaralými lokálními zdroji vytápění na území obce Mariánské Radčice.

Změna zastaralých bezemisních zdrojů vytápění, které jsou u konce své životnosti, bývá pro vlastníky rodinných domů velmi nákladnou záležitostí a obec Mariánské Radčice má zájem na tom, aby majitelé rodinných domů tento způsob vytápění nadále preferovali a využívali k tomu moderní technologie, které jsou energeticky méně náročné. Výměnou starých ekonomicky náročných bezemisních zdrojů vytápění za nové energeticky méně náročné bezemisní zdroje bude zachován pozitivní vliv bezemisního vytápění a vlastníci domů budou motivováni k pokračování v tomto ekologicky nejvhodnějším způsobu vytápění.

Důvodem podpory stanoveného účelu dotace je dosažení pozitivního přínosu a zlepšení kvality životního prostředí a ovzduší na území obce Mariánské Radčice snížením emisí prachových částic ze zastaralých lokálních topenišť a zachování bezemisních zdrojů vytápění v případech, kdy jsou rodinné domy tímto způsobem již vytápěny.

Obec Mariánské Radčice proto poskytuje finanční dotaci na základě tohoto Programu za účelem výměny stávajících zdrojů tepla na pevná paliva nebo zastaralých energeticky náročnějších

bezspalinových zdrojů tepla v rodinných domech za nové, bezspalinové zdroje tepla a dotaci na pořízení solárních systémů a domácích fotovoltaických elektráren dle pravidel dotačního programu pro rodinné domy určené k bydlení na území obce Mariánské Radčice, u kterých je vlastníkem fyzická osoba.

Rodinný dům, ve kterém dochází k výměně tepelného zdroje, musí být zapsán nejpozději do doby uzavření smlouvy v katastru nemovitostí jako rodinný dům.

Rodinným domem se rozumí stavba pro bydlení, ve které dle § 2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů, více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomuto účelu určena, v níž jsou nejvýše tři samostatné byty a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví. Za rodinný dům je pro účely programu považován také bytový dům, v němž jsou nejvýše tři samostatné byty a obytná část zemědělské usedlosti (statku), která splňuje definici pro byt. Ostatní stavby určené např. pro rodinnou rekreaci nebo pro krátkodobé ubytování (hotel, penzion apod.) se pro účely programu za rodinný dům nepovažují, a to ani v případě, že zde má konečný uživatel (fyzická osoba/žadatel) trvalé bydliště.

Dotaci je možno poskytnout:

- v případě, kdy je stávající rodinný dům vytápěn kotlem na pevná paliva či kotlem na LTO, krbovými kamny, elektrickými přímotopy, akumulacími kamny, elektrickým podlahovým vytápěním, starším typem tepelného čerpadla či elektrokotle.
- v případě, že je rodinný dům vytápěn dvěma tepelnými zdroji (kotlem na pevná paliva a zároveň např. elektrickými přímotopy, elektrokotlem aj.), z nichž jeden je prokazatelně v provozu nebo byl v provozu před realizací výměny tepelného zdroje a může plnit funkci hlavního zdroje vytápění.
- v případě, že novým zdrojem vytápění bude bezspalinový zdroj vytápění.

Souběh dotace s dalšími dotačními tituly na realizaci jedné akce se nevyklučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Rozhodnutí o přidělení dotace na stejnou akci od jiného poskytovatele doloží žadatel před podpisem veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace a Komise pověřená zastupitelstvem Obce Mariánské Radčice na základě tohoto rozhodnutí posoudí skutečnou maximální možnou výši přidělené dotace. V případě přidělení dotace na stejný projekt od jiného poskytovatele až po podpisu veřejnoprávní smlouvy o přidělení dotace s Obcí Mariánské Radčice se příjemce zavazuje o této skutečnosti neprodleně informovat poskytovatele a je povinen vrátit případné neoprávněně čerpané prostředky nad rámec 100 % celkových nákladů na akci do 30 dnů od výzvy Obce Mariánské Radčice.

Dotaci nelze poskytnout:

- na realizaci nových tepelných zdrojů na pevná paliva či LTO, kamen (jednotlivě stojících) či krbových vložek (i s výměníkem a napojením na otopnou soustavu).
- na přestavbu či opravu stávajícího zdroje vytápění (vždy musí dojít k výměně celého otopného tělesa či pořízení nového zdroje).
- na domy určené k rekreaci nebo pro krátkodobé ubytování (hotel, penzion apod.).
- na domy určené výhradně k podnikání.
- v případě, že je omezeno právo vlastníka nebo i spoluvlastníka nakládat s nemovitostí např.

zástavní právo exekutorské či jiná zástava. Nevztahuje se na zástavy smluvní na základě půjčky nebo hypotéky související s bydlením nebo na exekutorské příklepy v rámci dražby.

- v případě, že žadatel bude mít vůči poskytovateli neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti.
- v případě, že žadatel bude mít nesplacené závazky po lhůtě splatnosti vůči dalším orgánům veřejné správy České republiky a zdravotním pojišťovnám.
- v případě, že dochází k převodu nebo přechodu vlastnických práv k rodinnému domu.
- v případě, že se rodinný dům, ve kterém se bude provádět výměna zdroje tepla, nachází mimo obec Mariánské Radčice.

Předmět dotace, typy podporovaných projektů a aktivit

Typy nového tepelného zdroje:

novým podporovaným tepelným zdrojem se rozumí bezspalinové zařízení, které bude využito jako hlavní zdroj vytápění rodinného domu, a to:

- **Elektrické tepelné čerpadlo** splňující parametry definované Nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign ohříváčů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohříváčů.
- **Elektrokotel** splňující parametry definované Nařízením Komise (EU) č. 811/2013 a 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign ohříváčů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohříváčů.
- **Kotel či čerpadlo na elektrickou energii v kombinaci se solárním systémem.**

Podporovaným projektem je také:

- **Vybudování solárního systému v kombinaci se stávajícím bezspalinovým zdrojem vytápění.**
- **Vybudování fotovoltaické elektrárny pro rodinné domy v kombinaci s bezspalinovým zdrojem vytápění (novým či stávajícím).**

Instalace nového zdroje tepla:

V případě instalace jiného typu zdroje tepla než toho, který je uveden v žádosti o dotaci, je nutné o změnu požádat doložením změnového formuláře před instalací nového zdroje tepla. Změna typu zdroje tepla musí být projednána a schválena ustanovenou komisí poskytovatele dotace. Změnový formulář je dostupný na webových stránkách obce Mariánské Radčice. Vždy je nezbytné doručit změnový formulář dříve než závěrečnou zprávu.

Instalaci nového zdroje tepla včetně prací s tím souvisejících není možné provést svépomocí s výjimkou případu, kdy samotná osoba žadatele je zároveň osobou oprávněnou k příslušnému předmětu podnikání. V daném případě si může fyzická osoba v rámci způsobilých výdajů nárokovat pouze výdaje na materiál, nikoli na provedené práce (totéž platí i v případě manželů, kdy o dotaci požádá jeden z manželů a druhý z manželů je osobou oprávněnou provádět instalaci). V ostatních případech je nutné vždy provést instalaci nového zdroje tepla včetně prací s tím souvisejících dodavatelem jako osobou oprávněnou.

Celkový finanční objem poskytovaných finančních prostředků, max. výše podpory, forma podpory:

Předpokládaný celkový objem financí alokovaných na dotační program činí **23 milionů Kč**, které pak budou v následujících letech alokovány takto:

- 2021 – 3 miliony Kč,
- 2022 – 5 milionů Kč,
- 2023 – 5 milionů Kč,
- 2024 – 5 milionů Kč,
- 2025 – 5 milionů Kč.

Příjem žádostí bude probíhat kontinuálně po dobu realizace programu. Poskytování dotací bude probíhat do výše vyčerpání alokace v daném roce, dotace nad rámec alokovaných prostředků daného roku pak budou vypláceny v roce následujícím, a to až do vyčerpání celkové alokace či do ukončení termínu pro tento program.

Nevyčerpané prostředky daného roku budou převedeny do roku následujícího.

O pořadí vyplácení dotací bude rozhodovat termín podání kompletní uznatelné žádosti o dotaci.

Maximální výše způsobilých výdajů v rámci jedné žádosti o poskytnutí dotace je určena touto hranicí:

95% způsobilých výdajů, nejvýše však 250 tisíc Kč.

Dotace bude poskytnuta ve stanovené výši způsobilých výdajů a dle podmínek stanovených ve Smlouvě o poskytnutí dotace uzavřené mezi obcí Mariánské Radčice a oprávněným žadatelem.

Jedná se o účelovou dotaci.

Způsobilé výdaje:

Dotace může být poskytnuta pouze na způsobilý výdaj, kterým je výdaj, jenž:

- je v souladu s právními předpisy ČR a EU,
- je v souladu s tímto dotačním programem a dalšími závaznými dokumenty,
- je přímo spojen s realizací akce podpořené dotací, je součástí jejího rozpočtu a je pro realizaci akce nezbytný,
- je přiměřený (odpovídá cenám v místě a čase obvyklým) a je vynaložen v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
- vznikl příjemci dotace v období od 1. 1. 2021 do 31. 10. 2026
- je realizován na území obce Mariánské Radčice,
- je řádně identifikovatelný, prokazatelný a doložitelný (faktura, zjednodušený daňový doklad, např. paragon apod. obsahuje všechny náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

Vznik výdaje je okamžik reálného uskutečnění požadovaného plnění.

Příjemce dotace je povinen doložit naplnění uvedených kritérií relevantními doklady. Jestliže neprokáže splnění kritérií způsobilosti výdaje, nelze výdaj považovat za způsobilý a nelze jej proplatit.

Za způsobilé výdaje jsou považovány náklady vynaložené na stavební práce, dodávky a služby bezprostředně související s předmětem podpory, zejména pak:

- stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací tepelného čerpadla, elektrokotle, kotle

či čerpadla na elektrickou energii v kombinaci se solárním systémem, solárního systému v kombinaci se stávajícím bezspalinovým zdrojem vytápění, fotovoltaické elektrárny pro rodinné domy v kombinaci s bezspalinovým zdrojem vytápění (novým či stávajícím),

- stavební práce, dodávky a služby související s realizací nové otopné soustavy nebo úpravou stávající otopné soustavy, včetně dodávky a instalace akumulční nádoby nebo kombinovaného bojleru, pokud je toto doporučeno projektem, výrobcem nebo dodavatelem, vždy v návaznosti na realizaci nového zdroje tepla pro vytápění,
- stavební práce, dodávky a služby související s realizací nového solárního systému či fotovoltaické elektrárny,
- náklady na zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období do kolaudace (uvedení to trvalého provozu),
- náklady na projektovou dokumentaci, realizovanou příslušně autorizovanou osobou (Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě), pokud je nezbytná pro realizaci akce.

Všechny ostatní výdaje vynaložené příjemcem jsou považovány za výdaje nezpůsobilé, a to zejména:

- daně, s výjimkou DPH zahrnuté do ceny pořizovaného zařízení či služeb,
- náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
- úhrada úvěrů a půjček,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky, správní poplatky apod.),
- náklady na právní spory,
- náklady spojené s pořízením výpisu z katastru nemovitostí,
- výdaje související se zpracováním a předložením žádosti.

Datum způsobilosti výdajů začíná dnem 1.1.2021.

Okruh způsobilých žadatelů:

Oprávněným žadatelem v rámci tohoto dotačního programu se rozumí:

1. vlastník rodinného domu v obci Mariánské Radčice,
2. spoluvlastník rodinného domu v obci Mariánské Radčice, a to za předpokladu písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě,
3. v případě vlastnictví rodinného domu nebo podílu na nich v rámci společného jmění manželů žádá pouze jeden z manželů za předpokladu písemného souhlasu druhého z manželů a písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě.

Příjemcem dotace nemůže být subjekt, jehož nemovitosti slouží k ekonomické činnosti a jehož podpora by naplňovala definiční znaky „veřejné podpory“.

Lhůta pro podání žádosti:

- › Lhůta pro podávání žádostí o dotaci je stanovena od 1. 6. 2021 do 31. 10. 2025.

Žádost se podává vždy na předepsaném formuláři. Formulář žádosti je k dispozici na webových stránkách obce nebo na obecním úřadě. Žádost, která nebude předložena na stanoveném formuláři, nebude poskytovatelem přijata k hodnocení a bude žadateli vrácena.

Žádosti budou předkládány průběžně po dobu trvání výzvy na **Obecním úřadě Mariánské Radčice.**

Žádost bude doručena datovou schránkou, Poštou nebo osobně na adresu:

Obec Mariánské Radčice, Komenského 1, 435 32 Mariánské Radčice, DS: gcrac2i
úřední hodiny: Po, St: 8,00 – 12,00 hod a 13,00 – 17,00 hod, ostatní dny po domluvě.

Obec provede záznam o přijetí žádosti písemnou formou a vystaví potvrzení, na kterém bude uvedeno jméno žadatele, název projektu, datum a čas převzetí. Žadatel obdrží jedno vyhotovení potvrzení podepsané pověřeným pracovníkem.

Žádost žadatel předkládá **v jednom vyhotovení.**

V případě vyčerpání alokovaných finančních prostředků příslušného roku bude příjem žádostí poskytovatelem pokračovat do výše uvedeného data, ale tyto žádosti budou zařazeny do zásobníku přijatých žádostí na následující roky.

Žádosti o dotaci podané později nebo jiným způsobem, než je stanoveno výše, nebudou považovány za řádně podané a nebudou dále hodnoceny.

Kritéria pro hodnocení žádostí a posuzování žádostí:

Žádosti budou hodnoceny v pořadí, v jakém budou řádně doručeny. Vyhodnocení žádosti o dotaci bude probíhat v několika fázích:

1) formální hodnocení – zda byla žádost dodána na správné místo, včas, na příslušném formuláři a s požadovanými přílohami v náležitě formě,

2) obsahové hodnocení – zda je žádost vyplněna kompletně a ve všech požadovaných bodech, zda zvolený předmět dotace a oprávněný žadatel odpovídá podmínkám programu, zda uplatňované výdaje jsou věcně, časově a místně způsobilé a odpovídají zásadám efektivity a hospodárnosti,

3) finanční hodnocení – vymezení výše dotace poskytovatele v závislosti na doložených způsobilých výdajích žadatele.

Podpora bude poskytována na žádosti v pořadí (vzestupně) dle pořadového čísla žádosti, a to až do vyčerpání alokace finančních prostředků daného roku či celkově. Rozhodujícím kritériem pro poskytnutí dotace je podání žádosti ve lhůtě pro podání žádosti a v souladu s těmito Pravidly dotačního programu.

V případě formálních a obsahových nedostatků bude žadatel vyzván k doplnění chybějících podkladů nebo k opravě údajů. Lhůta pro doplnění je 10 pracovních dnů. Po tuto dobu bude hodnocení projektu zastaveno.

V případě, že ani po vypršení stanovené lhůty na doplnění nesplňuje žádost všechny formální a obsahové náležitosti, je projekt vyřazen z dalšího procesu hodnocení. O vyřazení informuje žadatele písemně poskytovatel.

Žádosti, které nebudou moci býti podpořeny z důvodu vyčerpání alokace finančních prostředků

příslušného roku, budou zařazeny do tzv. zásobníku přijatých žádostí a budou podpořeny v roce následujícím, nejdéle však do 31.12.2025 či do vyčerpání celkové finanční alokace dotačního programu.

Žádosti budou projednány a o žádosti bude rozhodnuto komisí pověřenou zastupitelstvem Obce Mariánské Radčice. Na základě příslušného rozhodnutí této komise bude uzavřena s vybraným žadatelem veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace (vzor smlouvy dostupný na webových stránkách Obce Mariánské Radčice).

Lhůta pro rozhodnutí o poskytnutí dotace:

- Lhůta pro rozhodnutí o podané žádosti je dle termínů zasedání Komise pověřené zastupitelstvem Obce Mariánské Radčice, nejpozději 20 dní od konce lhůty pro podání žádosti. Zasedání komise proběhne nejméně jedenkrát za kalendářní měsíc.
- Žadatelé budou o (ne)poskytnutí dotace vyrozuměni písemným sdělením. Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo zveřejnit informace o (ne)poskytnutí dotace na úřední desce Obce Mariánské Radčice.

Způsob poskytování dotace a náležitosti dokladů předkládaných žadatelů:

Žadatel společně se žádostí doloží odborný předběžný položkový rozpočet svého konkrétního projektu, kde budou vyčísleny všechny způsobilé výdaje tohoto projektu. V případě rozhodnutí o poskytnutí dotace bude žadatelé zároveň sděleno, ve kterém roce je počítáno s proplacením dotace na tento projekt v souvislosti s finanční alokací příslušného roku a jejího čerpání.

Na základě tohoto rozhodnutí může žadatel v příslušném roce začít se samotnou realizací projektu (v případě dodatečného žádání o dotaci a úhrady projektu z vlastních zdrojů žadatele může být projekt již zrealizován).

Po kompletní realizaci projektu žadatel poskytovateli doloží položkový rozpočet skutečně vynaložených způsobilých nákladů projektu včetně finančních dokladů a protokolu o převzetí ukončeného díla. V případě čerpání dotace na stejný projekt od jiného poskytovatele doloží žadatel Rozhodnutí o dotaci od tohoto jiného poskytovatele. Na základě těchto skutečně vynaložených nákladů a případné jiné dotaci na stejný projekt bude rozhodnuto o skutečné výši dotace, se žadatelem bude podepsána veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace a dotace bude žadatelé odeslána na jeho bankovní účet.

Časově by mělo vše navazovat tak, aby byla dotace připsána na účet žadatele ještě před termínem splatnosti konečné faktury zhotoviteli projektu (počítá se se splatností 30 dní), aby žadatel nemusel projekt hradit předem z vlastních zdrojů.

V případě žádosti podané dodatečně, kdy je projekt již zcela zrealizován a uhrazen z vlastních zdrojů žadatele, proběhne platba dotace ex-post, tj. způsob financování, kdy jsou žadatelé prostředky propláceny až po vynaložení všech výdajů spojených s předmětnou dotací, na základě předložených dokladů o skutečně vynaložených způsobilých výdajích.

Náležitosti finančních dokladů předkládaných žadatelů:

Informace o plnění uvedeném na faktuře musí obsahovat (dle typu akce) následující:

- specifikaci a náklady na nový zdroj tepla, solární systém či fotovoltaickou elektrárnu,
- specifikaci a náklady opatření na otopné soustavě či realizace nové otopné soustavy,

- specifikaci a náklady úpravy elektroinstalace,
- specifikaci a náklady na úpravy technické místnosti,
- specifikaci a náklady na akumulární nádobu,
- celkové náklady plnění.

Informace o plnění uvedeném na faktuře jsou povinné od data zveřejnění podmínek tohoto programu. Tyto údaje mohou být doloženy k faktuře jako příloha k faktuře ve formě položkového rozpočtu.

Obecná ustanovení k poskytování dotace:

Způsobilý výdaj musí být prokazatelně doložen relevantním dokladem.

Kopie bankovního výpisu dokládající úhradu faktury musí být vždy opatřena originálním podpisem žadatele (originál bankovního výpisu si žadatel uschová pro případnou kontrolu).

Pokud se jedná o jiný bankovní účet než bankovní účet žadatele, je nezbytné připojit čestné prohlášení, že platba proběhla za žadatele z běžného účtu jiného vlastníka a uvést, o jakou osobu se jedná (manželka, atp.). V tomto prohlášení je třeba zdůvodnit rozdíl vlastníka účtu a žadatele o dotaci.

Za bankovní výpis se považuje elektronický bankovní výpis, bankovní výpis v papírové podobě, elektronická historie transakcí, potvrzení o provedení platby nebo transakce atp. Příkaz k úhradě není akceptován jako doklad o provedení platby.

Do žádosti o dotaci je nezbytné uvést takový bankovní účet, který vlastní žadatel, případně jiná osoba výše specifikovaná, a z tohoto účtu by měly být prováděny všechny transakce týkající se pořízení nového tepelného zdroje, včetně služeb s tím spojených. Tento účet bude uveden ve Smlouvě o poskytnutí dotace uzavřené mezi Obcí Mariánské Radčice a žadatelem a na tento účet bude zaslána přiznaná výše dotace vypočtená s ohledem na skutečně vynaložené způsobilé výdaje.

Podmínky poskytnutí dotace:

- Dodržení předepsaného způsobu a termínu podání žádosti o dotaci.
- Doložení požadovaných dokumentů pro poskytnutí dotace.
- Podání žádosti oprávněným žadatelem definovaným tímto dotačním programem.
- Soulad projektu s cíli tohoto programu a podmínkami pro poskytnutí dotace.
- Umožnění provedení kontroly (včetně kontroly před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace) a spolupráce s kontrolními orgány ze strany poskytovatele, třetích osob pověřených poskytovatelem, Ministerstva financí, orgány finanční správy a Nejvyššího kontrolního úřadu. Těmto subjektům je příjemce povinen zpřístupnit zejména veškerou dokumentaci k akci. Kontrolou se rozumí provedení kontroly daného nového zdroje na místě, a to v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, prováděcími předpisy a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů (zákon o kontrole).
- Příjemce dotace (konečný uživatel) je v době udržitelnosti oprávněn vyměnit nový zdroj tepla, který byl předmětem dotace pouze za zdroj tepla se stejnými nebo lepšími ekologickými parametry.
- Příjemce dotace musí prokázat plné splnění účelu dotace a zajištění řádného provozu a údržby a servisu nového zdroje tepla a zachování umístění nového zdroje tepla v rodinném domě uvedeném v žádosti po celou dobu udržitelnosti, tj. do 31. 12. 2035 a umožnění provedení veřejnosprávní kontroly i v době udržitelnosti. Co se týká třetích osob, jimž příjemce po vyplacení dotace zcizuje nebo přenechává rodinný dům k užívání, ve kterém byl

pořízen nový zdroj tepla či solární systém, je povinen příjemce zajistit umožnění provedení veřejnosprávní kontroly v době udržitelnosti i u těchto osob.

- Příjemce dotace je povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při veřejnosprávní kontrole, která mu byla uložena orgány uvedenými výše, na základě prováděných kontrol, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem.
- Příjemce dotace je v případě poruchy, nefunkčnosti či poškození zdroje tepla či solárního systému bránícímu řádnému provozu povinen zjednat nápravu z vlastních zdrojů, nebo v rámci poskytnuté záruky na nový zdroj a související práce. Pokud nebude zjednána náprava, může dojít až k odejmutí finanční podpory.
- Příjemce je povinen neprodleně informovat poskytovatele o všech změnách ve vlastnických právech k rodinnému domu, v jeho identifikačních údajích či o přidělení dotace na stejný projekt od jiného poskytovatele, nejpozději však do 20 dnů ode dne, kdy nastala daná změna. V případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu (smlouva o zřízení účtu, bankovní výpis, potvrzení banky, atp.). Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran nebo změny účtu příjemce není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.

Povinnost informovat podle tohoto článku se vztahuje i na dobu udržitelnosti.

- Pokud není stanoveno jinak, musí příjemce použít poskytnutou dotaci nejpozději do 31. 12. 2025.
- Dotace se poskytuje na základě veřejnosprávní smlouvy uzavřené mezi poskytovatelem a příjemcem.
- Při neoprávněném použití nebo zadržetí finančních prostředků (ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb.) je povinen příjemce dotace vrátit neoprávněně čerpané prostředky do 30 dnů od výzvy obce Mariánské Radčice a zároveň uhradit penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržetých prostředků do dne připsání této vratky na účet obce Mariánské Radčice.
- Dotace nebude poskytnuta příjemci, který má vůči obci nesplacené závazky po datu splatnosti nebo je s obcí v soudním sporu.
- Dotace se poskytuje výhradně po dokončení projektu na základě skutečně vynaložených způsobilých nákladů projektu a potvrzeného protokolu o převzetí ukončeného díla. Platba proběhne bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce dotace.

Požadované dokumenty:

Při podání žádosti:

1. Originál žádosti o poskytnutí dotace – vytištěný a originálně podepsaný dokument či elektronický dokument doručený do datové schránky poskytovatele dotace s platným elektronickým podpisem žadatele.
2. Fotodokumentace stávajícího zdroje vytápění napojeného na otopnou soustavu či elektrických přímotopů atd. Z fotodokumentace musí být jasně patrné o jaký typ kotle či čerpadla se jedná. V této souvislosti se doporučuje dodání čelního pohledu, horního pohledu a obou bočních pohledů. Pokud má kotel označení od výrobce, doporučuje se přiložení fotografie tohoto štítku. Pokud žadatel počítá s výměnou nevyhovujících rozvodů otopné soustavy, doloží i fotodokumentaci těchto rozvodů.
3. Technickou zprávu, technický výkres či projektovou dokumentaci uvažovaného projektu včetně položkového rozpočtu tohoto projektu. Žadatel dále doloží stavební povolení, územní souhlas, územní rozhodnutí či jiná vyjádření oprávněných úřadů pokud to povaha projektu vyžaduje. Pokud není rozhodnutí stavebních úřadů aj. pro realizaci projektu podmínkou, doloží žadatel čestné prohlášení, kde bude tato skutečnost uvedena.
4. Originál písemného souhlasu druhého z manželů v případě vlastnictví rodinného domu nebo

podílu na nich v rámci společného jmění manželů a písemný souhlas ostatních spoluvlastníků na předmětném rodinném domě k realizaci nového zdroje tepla či solárního systému a dalších souvisejících opatření v rodinném domě.

5. Originál písemného souhlasu vlastníka pozemku v případě, kdy vlastník nemovitosti je odlišný od vlastníka pozemku, na němž se rodinný dům nachází.
6. Informace o stavbě z internetového Nahlížení do katastru nemovitostí nebo kopie Výpisu z katastru nemovitostí prokazující stav dané nemovitosti evidované v katastru nemovitostí. Tato Informace nebo Výpis nesmí být starší dvou měsíců k datu podání žádosti.
7. Kopie potvrzení o vlastnictví bankovního účtu (smlouva o zřízení účtu, bankovní výpis, potvrzení banky, atp.).
8. Originál písemného Čestného prohlášení o vyrovnání veškerých finančních závazků k rozpočtu Obce Mariánské Radčice, dalším orgánům veřejné správy ČR a zdravotním pojišťovnám a o tom, že na předmětném rodinném domě nevázne zástavní právo exekutorské či jiná zástava (nevztahuje se na zástavy smluvní na základě půjčky nebo hypotéky související s bydlením nebo na exekutorské příklepy v rámci dražby).

Kopii se rozumí prostá kopie, která nemusí být notářsky ověřena. Formuláře jsou dostupné na webových stránkách Obce Mariánské Radčice.

Poskytovatel dotace je oprávněn si vyžádat další doplňující údaje k žádosti.

Před podpisem smlouvy o dotaci a zasláním dotace na účet žadatele:

1. Položkový rozpočet skutečně vynaložených způsobilých nákladů projektu včetně účetních dokladů k doložení celkových výdajů akce.
2. Potvrzený protokol o převzetí ukončeného díla.
3. Rozhodnutí o přidělení dotace na stejný projekt od jiného poskytovatele (pokud je projekt hrazen i z jiných dotačních finančních zdrojů).

Po ukončení realizace projektu:

1. Originál formuláře závěrečná zpráva (v listinné podobě, vyplněn čitelně a originálně podepsaný) obsahující finanční vyúčtování. Formulář je dostupný na webových stránkách Obce Mariánské Radčice.
2. Kopie účetních dokladů k doložení celkových výdajů akce a doklady o jejich úhradě.
3. Kopie výpisu z účtu o provedení platby, musí být podepsána žadatelem – podpis na tomto dokumentu musí být originální (ne kopie podpisu). Jedná se o bankovní účet, který vlastní žadatel, příp. jiná osoba, který byl uveden do žádosti o poskytnutí dotace a z tohoto účtu byly prováděny všechny transakce týkající se pořízení nového tepelného zdroje či solárního systému, včetně služeb s tím spojených. Tento účet je uveden ve Smlouvě o poskytnutí dotace uzavřené mezi Obcí Mariánské Radčice a žadatelem a na tento účet bude zaslána přiznaná výše dotace vypočtená s ohledem na skutečně vynaložené způsobilé výdaje.
4. Fotodokumentaci nového zdroje tepla či solárního systému a jeho napojení na otopnou soustavu (radiátory, podlahové topení atp.) a v případě výměny otopné soustavy pak fotodokumentace této nové soustavy. U tepelných čerpadel je nutné předložit fotodokumentaci všech částí (venkovní i vnitřní jednotky).
5. Kopie dokladu o instalaci a uvedení nového zdroje tepla či solárního systému do provozu do provozu (revizní zprávu nebo protokol o uvedení zařízení do provozu) potvrzený oprávněnou osobou.
6. Kopie osvědčení o získání profesní kvalifikace podle zákona č. 179/2006 Sb. o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů (ne starší 5 let) potvrzující, že fyzická instalace nového zdroje tepla byla provedena oprávněnou osobou. Platí pouze pro tepelná čerpadla.
7. Kopie rozhodnutí o přidělení dotace na stejný projekt od jiného poskytovatele (pokud je projekt hrazen i z jiných dotačních finančních zdrojů).

Kopii se rozumí prostá kopie, která nemusí být notářsky ověřena.

Poskytovatel dotace je oprávněn si vyžádat další relevantní podklady k závěrečné zprávě pro doložení vynaložených prostředků a oprávněnost vyplacení dotace.

Doručení závěrečné zprávy:

Vyplněná a podepsaná závěrečná zpráva se všemi povinnými přílohami musí být doručena poskytovateli v listinné podobě po ukončení realizace akce, nejpozději však do 31. 12. příslušného roku, ve kterém byla dotace proplacena.

Závěrečná ustanovení:

- Tento Program lze měnit, doplnit nebo zrušit pouze rozhodnutím zastupitelstva obce Mariánské Radčice.
- Práva a povinnosti neupravené tímto Programem se řídí příslušnými ustanoveními zákona č.128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, popř. zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
- Tento Program schválilo zastupitelstvo obce Mariánské Radčice na svém zasedání dne 28.4.2021.

Mariánské Radčice dne 22. 4. 2021

.....
Jaroslav Sikora, starosta obce

Přílohy:

- 1. Příloha č. 1 - Vzor žádosti o poskytnutí dotace**
- 2. Příloha č. 2 - Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace**
- 3. Příloha č. 3 - Vzor souhlasu druhého z manželů a dalších spoluvlastníků rodinného domu**
- 4. Příloha č. 4 - Vzor čestného prohlášení o bezdlužnosti a neexistenci zástav**
- 5. Příloha č. 5 - Vzor závěrečné zprávy**